

SELEZIONI INTERNE PER LE PROGRESSIONI VERTICALI RISERVATE AL PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DELLA PROVINCIA DI PISA AI SENSI DELL'ART. 22, CO. 15, D.LGS. 75/2017 (MODIFICATO DALL'ART. 1, CO. 1-TER D.L. 162/2019)

IL DIRIGENTE

Visti i Decreti del Presidente:

- n. 99 del 23/11/2021 avente per oggetto "Gestione del personale. Fabbisogno triennale n. 18 del 27/02/2020 "Gestione del personale. Fabbisogno triennale del personale 2020-2022";
- n. 99 del 23/11/2021 "Gestione del personale. Fabbisogno triennale del personale 2021-2023. Modifica n. 3";
- n. 105 del 25/11/2021 "Ricognizione in materia di personale eccedente e soprannumerario e programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022-2024"
- n. 26 del 10/03/2022 "Gestione del personale. Fabbisogno triennale del personale 2022-2024. Modifica n. 1";
- n. 55 del 22/04/2022 "Gestione del personale. Fabbisogno triennale del personale 2022-2024. Modifica n. 2";
- n. 71 del 15/06/2022 ."Gestione del personale. Fabbisogno triennale del personale 2022-2024. Modifica n. 3";
- n. 90 del 12/09/2022 ."Gestione del personale. Fabbisogno triennale del personale 2022-2024. Modifica n. 4"

Dato atto che con gli atti di programmazione sopra richiamati, venivano previste e confermate le assunzioni di personale comprese le progressioni verticali per la copertura dei seguenti posti:

- n. 2 posti, categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Istruttore Amministrativo Contabile;
- n. 2 posti, categoria D, posizione economica D1, profilo professionale Funzionario Amministrativo Contabile;
- n. 1 posto, categoria D, posizione economica D1, profilo professionale Funzionario Tecnico.

Visto l'art. 22 comma 15 del D.lgs. n. 75 del 25.05.2017, come modificato dall'art. 1 comma 1-ter del D.L. 30.12.2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge 28.02.2020 n. 8, ai sensi del quale per il triennio 2020/2022 possono essere attivate procedure selettive riservate interamente al personale di ruolo;

Richiamato il Decreto presidenziale n. 88 del 05/09/2022 con il quale sono stati approvati, previo confronto con le rappresentanze sindacali, i criteri per lo svolgimento delle procedure selettive per le progressioni verticali;

In esecuzione della propria determinazione n. ____ del _____ di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto dell'avviso – Requisiti – Materie – Valutazione titoli

Sono indette n. 3 selezioni interne per le progressioni verticali del personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Provincia di Pisa, ai sensi dell'art. 22, co. 15, del D.Lgs. 75/2017 (modificato dall'art. 1, co. 1-ter, D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito con L. 8/2020) per la copertura dei seguenti posti:

- **n. 2 posti**, categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Istruttore Amministrativo Contabile. Da categoria B a categoria C (**vedere allegato 1 per requisiti, materie d'esame e valutazione titoli**);
- **n. 2 posti**, categoria D, posizione economica D1, profilo professionale Funzionario Amministrativo Contabile. Da categoria C a categoria D (**vedere allegato 2 per requisiti, materie d'esame e valutazione titoli**);
- **n. 1 posto**, categoria D, posizione economica D1, profilo professionale Professional Area Tecnica. Da categoria C a categoria D (**vedere allegato 3 per requisiti, materie d'esame e valutazione titoli**);

Il trattamento giuridico ed economico (fisso ed accessorio) è quello previsto per le categorie giuridiche di inquadramento, categoria C posizione economica C1; categoria D posizione economica D1 dal vigente CCNL Personale Comparto Funzioni Locali.

Qualora il trattamento economico in godimento risultasse superiore al trattamento tabellare iniziale della categoria di nuovo inquadramento, il dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza, assorbibile nella successiva progressione orizzontale o con successivi incrementi contrattuali (art. 12 comma 8 CCNL 21.05.2018).

La Provincia di Pisa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10.04.1991 n.125 recante Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna e della normativa comunitaria in materia (direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo del Consiglio dell'unione europea del 5 luglio 2006 e s.m.i).

Art. 2 – Disciplina applicabile

Le modalità di partecipazione alle selezioni in esame e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente avviso e dagli allegati 1, 2 e 3 a seconda della selezione che interessa.

Trattandosi di selezioni interne non vengono applicate le riserve di legge.

Art. 3 – Presentazione della domanda di partecipazione

Le domande di ammissione alle selezioni, redatte in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato all'avviso (ALLEGATO A), dovranno essere inoltrate all'Amministrazione tramite una delle seguenti modalità:

a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo:

Provincia di Pisa

Settore Programmazione e Risorse

via P. Nenni, 30 – 56124 Pisa

Sulla busta deve essere riportata l'indicazione della procedura a cui si intende partecipare *“Domanda di partecipazione alla procedura di selezione interna, per titoli ed esami, finalizzata alla copertura di n. __ posto di _____”*.

b) consegnata diretta al Protocollo Generale della Provincia di Pisa, ove la data di presentazione è attestata dal timbro datario quivi apposto, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

c) trasmessa in via telematica inviata mediante la propria casella di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@provpisa.pcertificata.it,

Le domande dovranno pervenire al Protocollo dell'Ente **entro e non oltre il 04/11/2022**.

Detto termine è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti e titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura dell'Avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione.

Art. 4 – Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità;
- b) di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso, con riferimento agli allegati 1, 2 e 3 a seconda della selezione che interessa;
- c) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso;
- d) il possesso del titolo di studio posseduto con indicazione di tutte le informazioni richieste nella domanda (denominazione del titolo di studio, istituto dove è stato conseguito, la data/anno di conseguimento); Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza della presente selezione sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti oppure che il candidato dichiari espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dall'art.38 comma 2 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.
- e) il tipo di ausilio necessario per sostenere le prove di esame, in caso di candidati con handicap in relazione al proprio handicap (art. 20 legge 104/1992). I candidati che dichiarino nella domanda la necessità di avere ausili dovranno allegare, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda, la certificazione medico sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta;
- f) di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
- g) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 inserita all'interno dell'avviso di selezione;
- h) di allegare copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento,
- i) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione sono documentabili a richiesta dell'ente;
- d) non aver subito sanzioni disciplinari definitive nei due anni precedenti (24 mesi), da calcolarsi compiuti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione;
- f) in caso di attuale regime orario ridotto, di accettare, qualora risultasse vincitore, il rientro a tempo pieno con decorrenza dalla data di inquadramento in categoria superiore;

Art. 5 – Allegati alla domanda di partecipazione

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- certificazione medica per i candidati con riferimento all'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104/1992, di cui alla lett. e dell'art. 4.

Alla domanda **NON** deve essere allegata alcuna documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti; tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 6– Motivi di esclusione

L'ammissione dei richiedenti alle selezioni è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione.

In ogni caso, l'assunzione (passaggio alla nuova categoria giuridica) dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- **mancato possesso dei requisiti di accesso richiesti per la partecipazione alla selezione di cui agli allegati (1, 2 o 3);**
- **omissione e/o incompletezza delle generalità del candidato**
- **invio della domanda oltre il termine di scadenza;**
- **mancata sottoscrizione della domanda;**
- **invio domanda con modalità diversa da quella indicata nell'avviso di selezione.**

In caso di vizi sanabili contenuti nella domanda di partecipazione, viene disposta, con determinazione del Settore Programmazione e Risorse l'ammissione con riserva dei candidati a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto anche di uno tra i requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione del Settore Programmazione e Risorse

Art. 7- Selezione dei candidati – (materie d'esame)

Per le operazioni di selezione (prova scritta e prova orale) verrà nominata un'apposita Commissione con atto del Settore Programmazione e Risorse.

La Commissione disporrà complessivamente di **90** punti, così suddivisi:

- per la prova scritta teorico-pratica: massimo **30** punti;
- per la prova orale: massimo **30** punti;
- per i titoli: massimo: **30** punti

Le prove di esame (**vedere gli allegati 1, 2 e 3 a seconda della selezione che interessa**) tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti e avranno ad oggetto le materie e ambiti indicate negli allegati 1, 2 e 3 a seconda della selezione che interessa.

Art. 8– Svolgimento della selezione - Date delle prove.

L'elenco degli ammessi alle prove sarà pubblicato sul **sito internet** e sul sito web istituzionale **della Provincia di Pisa**.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge per eventuali ricorsi.

La data della prova scritta sarà comunicata ai candidati almeno 15 giorni prima della data stessa.

La data della prova orale sarà comunicata ai candidati almeno 20 giorni prima della data stessa. L'ammissione alla prova orale sarà comunicata ai candidati prima della data in cui devono sostenerla.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora indicati nel calendario; in caso contrario, saranno considerati rinunciari.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione nella sezione del sito web istituzionale dell'ente (www.provincia.pisa.it) – Concorsi - Selezioni interne, e hanno

valore di notifica salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Art. 9 – Esiti della selezione

La graduatoria finale di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato (somma dei punteggi conseguiti nelle singole prove e punteggio derivante dalla valutazione dei titoli).

In caso di parità, costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio di ruolo nella Provincia di Pisa e in subordine la maggiore età anagrafica.

La graduatoria finale viene approvata con determinazione dirigenziale e costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva interna. Verrà pubblicata all'Albo pretorio e diffusa sulla Rete Intranet dell'Ente.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria, che è utilizzata solamente per i posti per i quali la procedura è indetta.

La graduatoria non consente successivi ed ulteriori utilizzi mediante scorrimento dei dipendenti eventualmente classificatisi nelle posizioni di merito successive a quelle per le quali la selezione è indetta, non trattandosi di graduatoria concorsuale.

È consentito l'utilizzo della medesima graduatoria, attingendo all'elenco degli eventuali idonei collocati nelle posizioni successive, nel rigoroso ordine di classificazione, solo in caso di formale rinuncia all'assunzione nella nuova categoria da parte del dipendente meglio classificato.

Il candidato assunto, prestato il proprio consenso, è esonerato dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 20 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016- 2018.

Art. 10 – Passaggio alla nuova categoria

L'efficacia del nuovo inquadramento contrattuale è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione. In caso di carenza dei requisiti previsti (anche uno) l'Amministrazione non procederà al nuovo inquadramento oppure ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, il competente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai/lle candidati/e, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso.

L'omessa presentazione di documentazione, eventualmente richiesta al candidato nel rispetto della vigente disciplina normativa, o la sua mancata regolarizzazione, entro i termini fissati dall'Amministrazione, comportano l'annullamento del nuovo inquadramento contrattuale.

Il candidato vincitore che versasse in regime di prestazione oraria ridotta viene d'ufficio riportato a tempo pieno con la firma del contratto individuale di lavoro di inquadramento nella nuova categoria.

Se il candidato vincitore si trova al momento dell'approvazione della graduatoria finale in posizione di comando/distacco presso altro ente, la procedura concessoria verrà interrotta nei tempi utili necessari alle due amministrazioni ed il dipendente riprenderà servizio nel nuovo ruolo presso la Provincia di Pisa alla data stabilita; parimenti verrà revocata eventuale aspettativa per motivi personali concessa precedentemente al dipendente che risultasse vincitore.

Al dipendente assunto nella nuova categoria:

- verrà riconosciuta la trasposizione, nonché il godimento, di tutti gli istituti contrattuali che hanno avuto maturazione prima della progressione di carriera e non siano stati fruiti.
- il riconoscimento, a titolo di assegno personale, dell'eventuale differenziale economico tra il trattamento economico conseguito per effetto di progressione economica orizzontale o con successivi incrementi contrattuali nella precedente categoria di inquadramento e il nuovo trattamento tabellare iniziale (art. 12, comma 8, del CCNL del 21/05/2018).

Art. 11 –Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Provincia di Pisa è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento di cui al presente avviso, anche da parte della commissione esaminatrice, presso la Provincia di Pisa, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste alla Provincia di Pisa Via P. Nenni, 30, 56124 Pisa.

Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato ai sensi del Regolamento UE 679/2016 la pubblicazione del proprio nominativo nella lista dei partecipanti e dei voti riportati nelle prove d'esame, pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa allo svolgimento della procedura selettiva che per le fasi successive, è la Provincia di Pisa, con sede in Pisa, V. P. Nenni, 30, tel. 050/929111, mail: p.fioravanti@provincia.pisa.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Provincia di Pisa è l'avv. Flavio Corsinovi e-mail dpo@provincia.pisa.it.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come da ultimo modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Informativa completa <http://www.provincia.pisa.it/it/provincia/55179/Privacy.html>

Art. 12 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare i numeri telefonici 050/929352 o scrivere all'indirizzo e-mail personale@provincia.pisa.it.

Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Programmazione e Risorse della Provincia di Pisa.

Pisa, _____

Il Dirigente del Settore Programmazione e Risorse
Dott.ssa Paola Fioravanti